

Panduan

Pemberitahuan Penggunaan **Norma Penghitungan Penghasilan Neto (NPPN)**

#KemenkeuTepercaya



Kunjungi Coretax DJP, Login

Akses Coretax melalui https://coretaxdjp.pajak.go.id/

Masukan NIK sebagai ID Pengguna [1] (Pastikan NIK dan NPWP sudah padan)

🔺 Kata Sandi [2]

(dapat diisi apapun terlebih dahulu, Password akan dibuat pada langkah selanjutnya)

🔺 Kode Captcha [3]

🔺 Login [4]

C	PRETAX
Login	
ID Pengguna	
Kata Sandi	CHARLEN LEBAN KIN
Masukan Kata Sandi ID Pengguna Anda 🛛 🚱 2	CONTRACT DENDERATE DE LE
id-ID	
539918 C A Masukkan Captcha 3	Core
Lupa Kata Sandi?	lax Administration
Login 4	Administration

Kunjungi Coretax DJP, Login

Pilih metode pengiriman
 link verifikasi dan
 pembuatan password.

WP dapat **memilih alamat email atau nomor handphone** yang telah terdaftar di DJP. **[1]**

Centang Pernyataan [2]

🔺 Kirim [3]

	Core	
Atur Ulan	g Password Anda	* * * * * *
Tujuan Konfirma	si Surat Elektronik Nomor Gawai	
Masukan Captch	a 475481 C Masukan Captcha	
2 Pernyataan *	Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang saya sampaikan di atas adalah benar dan lengkap, dan saya menyetujui untuk menggunakan Akun Wajib Pajak saya sebagai sarana penerimaan surat dan dokumen perpajakan.	
Kir	im 3 Batal	
	im 3 Batal	Соругі



Buat Kode Otorisasi DJP

Pilih Modul Portal saya [1]

Pilih Submodul
 Permintaan Kode
 Otorisasi/Sertifikat Elektronik [2]



Buat Kode Otorisasi DJP

- Scroll kebawah pilih Rincian Sertifikat, lalu Pilih Kode Otorisasi DJP [1],
- Buat Passphrase [2], (sebaiknya dicatat agar tidak lupa), passphrase akan digunakan untuk
- mengotorisasi transaksi di Coretax
- Klik Pernyataan [3]
- Simpan

Rincian Sertifikat		
Jenis Sertifikat Digital	Silakan Pilih	~
otan et	Kode Otorisasi DJP	Î
ID Penandatangan *	2 Peruri	
	Privy ID	
	TekenAja	

Buat Kode Otorisasi DJP

- Pastikan notifikasi "Sertifikat Digital Berhasil Dibuat" [1] muncul pada layar
- Unduh Bukti Tanda Terima [2],

Sertifikat Digital Berhasil Dibuat!] 1	
	Unduh Bukti Tanda Terima	
		10



Pada halaman awal Coretax DJP, Pilih Modul **"Layanan Wajib Pajak" [1]**



Pilih submodul "Layanan Administrasi" [2]



Pilih "Buat Permohonan Layanan Administrasi" [3]



- Pilih "AS.04 Pemberitahuan Penggunaan NPPN dan Pembukuan Stelsel Kas" [4]
- Kemudian pilih "AS.04-01 Pemberitahuan Penggunaan Norma Penghitungan Penghasilan Neto (NPPN)" [5]



Pilih Simpan [6]



Pilih Alur Kasus [7]



- Isi data [8]
- Setujui pernyataan
 Wajib Pajak dengan
 mencentang kotak [9]

Portal Saya * e-Faktur eBupot * Surat Pemberitahuan (SPT) * Bantuan * Pembayaran * Buku Besar Layanan Wajib Pajak * Manajemen Akses * P0001627764 Detail Kasus iormasi Umum ur Kasus mponen yang Disematkan
P0001627764 Perutean Kasus Detail Kasus Alamat Wajib Pajak iormasi Umum Alamat Wajib Pajak ur Kasus KPP Terdaftar mponen yang Disematkan Kode Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)
Detail Kasus Alamat Wajib Pajak iormasi Umum Alamat Wajib Pajak ur Kasus KPP Terdaftar mponen yang Disematkan Kode Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)
iormasi Umum Alamat Wajib Pajak . ur Kasus KPP Terdaftar Internet Kode Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)
ur Kasus KPP Terdaftar mponen yang Disematkan Kode Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)
mponen yang Disematkan Kode Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)
mentar Uraian Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)
Jahun Pajak* 2025
Peredaran Bruto*
Kota/Kabupaten* KOTA ADM. JAKARTA SELATAN

Gulir/scroll ke bawah Lalu klik Simpan [10]

P0001627764	Perutean Kasus	
Detail Kasus	[-	
nformasi Umum	PERNYATAAN WAJIB PAJAK	
lur Kasus	Dengan ini, saya beritahukan bahwa: A.	2
omponen yang Disematkan	melakukan kegiatan usaha dan/atau pekerjaan	
omentar	tersebut di atas akan menggunakan Norma	
okumen	Penghitungan; dan B. peredaran bruto dari egiatan usaba dan/atau pekeriaan bebas kurang	
Pilih Kasus Lain	dari Rp4.800.000.000,00 (empat miliar delapan ratus juta rupiah) dalam 1 (satu) Tahun Pajak. *	
	PEMENUHAN PERSYARATAN UMUM	
	Jenis Wajib Pajak (OP)	
	Metode Pembukuan (Pencatatan)	5
	Jangka waktu penyampaian pemberitahuan	

Gulir/scroll ke bawah Lalu klik **Create PDF [11]**

[[AL.03	FORM001-AL.03.	1.04] Pemberitahuan Per	ggunaan Norma Penghitungan Penghasilan Neto]	
	Create PDF			
	Sign	Number of Signatures	Tertanda 0	
torangani				

Isi Formulir Dokumen Lalu Klik Simpan [12]

Buat Formulir Dokumen Nama Jenis Dokumen * Pemberitahuan Penggunaan Norma Penghitungan Penghasilan Neto 🛛 🗸 ë V dd-mm-yyyy Document Date Pemberitahuan Penggunaan Norma Penghitungan Penghasilan Neto Perihal Dokumen * Original Keaslian Dokumen * Biasa Klasifikasi * Pemberitahuan Penggunaan Norma Deskripsi Dokumen 10 Penghitungan Penghasilan Neto Catatan dan Komentar 20 Tag Dokumen Indonesia Bahasa * PPh Pasal 25/29 Orang Pribadi (Tahunan) 🗸 🗸 Jenis Pajak Tahun Pajak 2025 Bulan Pajak Januari 🗸 \sim Header Dokumen 12 Simpan

- Pilih Sign [13] dan tandatangani dengan sertifikat elektronik Wajib Pajak (KO DJP)
- Klik Simpan [14]

khir				
ndatanganan*	Tax Payer Signatur	re		
² enandatangan*	Kode Otorisasi DJ	P	3	
	1			
sword *				
	khir ndatanganan* 'enandatangan* sword *	khir ndatanganan* Tax Payer Signatu 'enandatangan* Kode Otorisasi DJ sword *	khir ndatanganan* Tax Payer Signature Penandatangan* Kode Otorisasi DJP 1 sword *	khir ndatanganan* Tax Payer Signature Penandatangan* Kode Otorisasi DJP 13 sword *

- Muncul
 Notifikasi Sukses [15]
- Submit [16]

[[AL.03_FORM001-AL.03.1.04] Pemberitahuan Penggunaar Download Q Preview File [AL.03_FORM001-AL.03.1.04] Pemt Sign Jumlah Minimal Penandatangan 1	Success 15 × The document signature is being processed, please click <next> to view the signing status (Tanda tangan dokumen sedang diproses, silahkan kllik <next> untuk melihat status tanda tangan)! Tertanda 0</next></next>
Buat Ulang Dokumen ①Setelah data diubah, silakan tekan Regenerate Document dan buat file lagi!	
Keterangan:	
Nomor Protokol:	
Harap konfirmasi tindakan saat ini: Fill Request	

Dokumen hasil Penyampaian Pemberitahuan Penggunaan NPPN [17]



Status penggunaan NPPN oleh WP, yang dapat dilihat melalui Modul **"Portal Saya" [18]**

Pilih submodul "Profil Saya" [19]

Kemudian pilih **"Fasilitas Aktif" [20]**



Pastikan BPE sudah masuk pada **"Daftar Fasilitas saya"**

- Pilih Modul
 "Layanan Wajib Pajak" [21]
- Pilih Submodul
 "Layanan Administrasi" [22]
- Klik "Daftar Fasilitas Saya" [23]

Bantuan ▼ Pembayaran ▼ Buku Besar tar Fasilitas Saya		Layanan Wajib Pajak 🔻 21 najemen Ak			
Buat Permol	honan Layanan	Administrasi	Layanan Administrasi	22 >	
Permohonan Belum Disampaikan			Layanan Permintaan Informasi Perpajakan 🕨		
Permohonan Dalam Proses			Layanan Pengaduan, Saran, dan Apresiasi 🕨		
Permohonar	n Telah Selesai		Layanan Edukasi Perpa	ajakan 🕨	
Daftar Fasili	tas Saya	23	Riwayat Edukasi		
			Pengetahuan Dasar Pe	erpajakan	









www.pajak.go.id