

## ADDENDUM

### DOKUMEN PERMINTAAN PERNYATAAN MINAT (DPPM)

**Nomor:** DOL202004003/Pv/PA

**Tanggal:** 6 April 2020

**Untuk Pengadaan:**

Pengadaan Jasa Konsultansi Owner's Agent – Project Management And Quality Assurance

**Pelaksana Pengadaan:**

Agen Pengadaan untuk Pengadaan Jasa Konsultansi Owner's Agent – Project Management And Quality Assurance

Semua Peserta Kualifikasi yang berminat untuk Pengadaan ini diberitahukan bahwa telah dilakukan revisi pada DPPM sebagai berikut:

No	Topik	Dokumen Kualifikasi Saat Ini	Addendum
1	Bagian II – Instruksi Kepada Peserta Kualifikasi (IKPK) 17.3	Dalam hal Peserta Kualifikasi mempunyai opsi untuk memasukkan Dokumen Kualifikasi secara elektronik, pemasukan Dokumen Kualifikasi mengikuti ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Klausul 18.1 IKPK.	<i>Teks telah dimodifikasi sebagai berikut (perubahan dicetak tebal):</i>  Pemasukan Dokumen Kualifikasi <b>secara elektronik</b> mengikuti ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Klausul 18.1 IKPK.
2	Bagian II – Instruksi Kepada Peserta Kualifikasi (IKPK) 18.1	Peserta Kualifikasi menyampaikan Dokumen Kualifikasi kepada Pelaksana Pengadaan sesuai alamat yang telah ditetapkan secara langsung, melalui pos dengan bukti pengiriman surat, atau melalui perusahaan jasa ekspedisi atau jasa kurir dengan bukti pengiriman surat. Dokumen Kualifikasi harus diterima oleh Pelaksana Pengadaan	<i>Teks telah dimodifikasi sebagai berikut (perubahan dicetak tebal):</i>  Peserta Kualifikasi menyampaikan Dokumen Kualifikasi kepada Pelaksana Pengadaan sesuai alamat yang telah ditetapkan secara langsung, melalui pos dengan bukti pengiriman surat, atau melalui perusahaan jasa ekspedisi atau jasa kurir dengan bukti pengiriman surat. Dokumen

No	Topik	Dokumen Kualifikasi Saat Ini	Addendum
		sebelum batas akhir waktu yang tercantum dalam LDK. Jika disebutkan dalam LDK, Peserta Kualifikasi mempunyai opsi untuk menyampaikan Dokumen Kualifikasi secara elektronik.	Kualifikasi harus diterima oleh Pelaksana Pengadaan sebelum batas akhir waktu yang tercantum dalam LDK.
3	Bagian II – Instruksi Kepada Peserta Kualifikasi (IKPK) 19.2	Dokumen Kualifikasi yang disampaikan secara elektronik (bila dimungkinkan sejalan dengan IKPK 18.1) akan dibuka sesuai dengan tata cara yang telah diatur dalam LDK.	<p><i>Teks telah dimodifikasi sebagai berikut (perubahan dicetak tebal):</i></p> <p>Dokumen Kualifikasi yang disampaikan secara elektronik akan dibuka sesuai dengan tata cara yang telah diatur dalam LDK.</p>
4	Bagian III – Lembar Data Kualifikasi (LDK) 16.1	<p>Dokumen Kualifikasi disampaikan dalam bentuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Satu (1) asli <i>hardcopy</i>;</li> <li>b. Tiga (3) salinan <i>hardcopy</i>; dan</li> <li>c. Dua (2) <i>softcopy</i> di dalam dua USB <i>flash disks</i> yang terpisah</li> </ol> <p>1. Dalam hal terdapat ketidaksesuaian antara dokumen asli <i>hardcopy</i>, salinan <i>hardcopy</i>, dan dokumen <i>softcopy</i>, yang berlaku adalah dokumen asli <i>hardcopy</i></p>	<p><i>Teks telah dimodifikasi sebagai berikut (perubahan dicetak tebal):</i></p> <p>Dokumen Kualifikasi disampaikan dalam jumlah:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Satu (1) <b>dokumen ASLI dalam <i>hardcopy</i></b>;</li> <li>b. <b>Satu (1) SALINAN dokumen dalam <i>hardcopy</i></b>; dan</li> <li>c. <b>Satu (1) dokumen ASLI yang dipindai (akan disampaikan secara elektronik)</b></li> </ol> <p><b>Silahkan merujuk pada BAGIAN III Lembar Data Kualifikasi (LDK), pada bagian 18.1 perihal prosedur penyampaian dan batas akhir penyampaian.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dalam hal terdapat ketidaksesuaian pada dokumen diatas: <ol style="list-style-type: none"> <li>b. <b>Antara dokumen ASLI <i>hardcopy</i>, SALINAN dokumen <i>hardcopy</i>, dan dokumen ASLI yang dipindai, yang berlaku adalah dokumen ASLI yang dipindai.</b></li> <li>c. <b>Dokumen ASLI yang dipindai diharapkan untuk disampaikan hanya satu kali. Dalam hal dokumen yang bersangkutan dikirim</b></li> </ol> </li> </ol>

No	Topik	Dokumen Kualifikasi Saat Ini	Addendum
			<p><b>berkali-kali, yang berlaku adalah hasil pindai dokumen ASLI yang dikirim paling awal.</b></p>
5	<p>Bagian III – Lembar Data Kualifikasi (LDK) 18.1</p>	<p>Batas akhir penyampaian: Tanggal : 6 Mei 2020 Waktu : 12.00 WIB (GMT +7)</p> <p>Hanya untuk keperluan penyampaian Dokumen Kualifikasi, Alamat Pelaksana Pengadaan adalah: Kantor Pusat Direktorat Jenderal Pajak Gedung Mar'ie Muhammad lantai 22 Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 40-42, Jakarta 12190</p> <p>Opsi pemasukan Dokumen Kualifikasi secara elektronik: Tidak</p>	<p><i>Teks telah dimodifikasi sebagai berikut (perubahan dicetak tebal):</i></p> <p>Batas akhir penyampaian <b>dokumen ASLI yang dipindai sebagai berikut:</b> Tanggal Penutupan : 6 Mei 2020 Waktu Penutupan : 12.00 WIB (GMT +7) <b>Alamat : <a href="https://esubmissionpsiap.id/">https://esubmissionpsiap.id/</a></b></p> <p><b>Batas Akhir Penyampaian dokumen <i>Hardcopy</i>: Tanggal : 13 Mei 2020 Waktu : 09.00 - 15.00 WIB (GMT +7)</b> Alamat : Kantor Pusat Direktorat Jenderal Pajak Gedung Mar'ie Muhammad lantai 22 Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 40-42, Jakarta 12190</p> <p><b>Dokumen ASLI yang dipindai dapat dikirimkan kapan saja sebelum batas akhir tanggal dan waktu penutupan, sedangkan dokumen ASLI dan DUPLICATE dalam <i>hardcopy</i> hanya dapat diserahkan pada batas akhir tanggal dan waktu yang ditunjukkan di atas.</b></p> <p><b>Prosedur pemasukan dokumen ASLI yang dipindai secara elektronik sebagai berikut:</b></p> <p><b>A. Proses Registrasi</b></p> <p>1. Peserta Kualifikasi dapat melakukan registrasi pada aplikasi pemasukan-elektronik Agen Pengadaan dengan mengunjungi website yang ditentukan <a href="https://esubmissionpsiap.id/">https://esubmissionpsiap.id/</a>.</p>

No	Topik	Dokumen Kualifikasi Saat Ini	Addendum
			<p>2. Perwakilan resmi yang terdaftar dari Peserta Kualifikasi harus mendaftar untuk meminta akses ke aplikasi <i>e-submission</i>.</p> <p>3. Masing-masing Peserta Kualifikasi hanya dapat mendaftarkan satu alamat email perusahaan untuk tujuan pemasukan elektronik ini.</p> <p>4. Penyelenggara Pengadaan akan memberikan persetujuan atas permintaan akses Peserta Kualifikasi.</p> <p>5. Setelah disetujui, Peserta Kualifikasi akan menerima pemberitahuan di alamat email terdaftar untuk tujuan validasi.</p> <p><b>B. Proses Penyampaian</b></p> <p>6. Setelah proses validasi selesai, Peserta Kualifikasi dapat menyerahkan Dokumen Kualifikasi. Waktu pengunggahan dokumen mengikuti stempel tanggal / waktu pada aplikasi.</p> <p>7. Dokumen Kualifikasi harus diunggah dalam <b>satu file dalam format .zip</b>.</p> <p>8. Dokumen Kualifikasi harus diserahkan dalam format yang tidak dapat diedit dan aman, seperti file PDF, kecuali untuk <b>Pernyataan Minat dan Lembar Isian Kualifikasi (dalam Bagian V Dokumen Kualifikasi), yang harus diserahkan dalam versi PDF disertai dengan versi MS Word yang dapat diedit (.doc atau .docx)</b> sebagai referensi. Versi PDF yang tidak dapat diedit akan dijadikan acuan jika ada perbedaan antara kedua dokumen. Ukuran file Dokumen Kualifikasi maksimum adalah 300MB dalam format .zip.</p> <p>9. Nama Dokumen Kualifikasi harus mengikuti konvensi penamaan file di bawah ini:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Qual_Doc_PMQA_[Nama Perusahaan]</b></li> </ul> <p>10. Berikan waktu yang cukup untuk mengunggah dan mengirimkan Dokumen Kualifikasi Anda sebelum batas tanggal dan waktu penutupan. Panduan</p>

No	Topik	Dokumen Kualifikasi Saat Ini	Addendum
			penyampaian dokumen secara elektronik melalui aplikasi dapat diunduh dari beranda aplikasi.
6	Bagian III – Lembar Data Kualifikasi (LDK) 19.2	Tata cara pembukaan Dokumen Kualifikasi secara elektronik adalah: Tidak berlaku ( <i>Not Applicable</i> )	<p><i>Teks telah dimodifikasi sebagai berikut (perubahan dicetak tebal):</i></p> <p>Tata cara pembukaan Dokumen kualifikasi secara elektronik adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyelenggara Pengadaan akan mengunduh dan membuka Dokumen Kualifikasi yang disampaikan oleh Peserta Kualifikasi sesuai dengan waktu pembukaan dokumen yang telah ditetapkan.</li> <li>2. Jika Penyelenggara Pengadaan tidak dapat membuka Dokumen Kualifikasi, Penyelenggara Pengadaan akan mengirimkan notifikasi melalui email <b>pmqa.coretax@pajak.go.id</b> ke Peserta Kualifikasi terkait untuk mengunggah kembali Dokumen Kualifikasi melalui <a href="https://esubmissionpsiap.id/">https://esubmissionpsiap.id/</a>. Peserta Kualifikasi diharuskan untuk menyampaikan kembali Dokumen Kualifikasi dalam waktu dua jam setelah mereka menerima email pemberitahuan dengan konvensi penamaan file berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Qual_Doc_PMQA_[Nama Perusahaan] Resubmit</b></li> </ul> </li> </ol>

Bagian lain dari Dokumen Kualifikasi tetap sama.

Tanggal: 20 April 2020

Agan Pengadaan untuk Pengadaan Jasa Konsultansi Owner's Agent – Project Management and Quality Assurance

(Procurement Agent for Procurement of the Owner's Agent Consultancy Services – Project Management and Quality Assurance)