

**GENERAL INSTRUCTIONS FOR THE COMPLETION
PDF FORM 1771**

1. This form is in compliance with the Director General of Taxes Decree No. Per-34/PJ/2010 about Income Tax Annual Return Form and General Instructions and can only be used for completion of income tax annual return form tax year 2010 and onwards.
2. The Tax Return shall be signed by the Taxpayer or his/her authorized proxy/representative and paper should not be folded or rumped. For printing use the HVS paper size :
 - a. Folio/*Government Legal* (8,5 X 13 inch);
 - b. Minimum weight of 70 gr
3. To be able to use this form optimally, please use Adobe Reader version 8 or newer and recharge by clicking on the field to be filled. To know which field that can be filled in, please click on the menu HIGHLIGHTS FIELDS located on the upper right. The Adobe Reader application itself has been included in the CD or can be downloaded by the Taxpayer for free on the Internet;
4. Fill the first annexes. Summation and reduction formulas, due to certain sections and others are available in this form, so that taxpayers do not need to do a recount;
5. **<AUTO>** sign shows the calculation results automatically. There are times when automatic calculation is too late to execute, to make sure it runs well, point the cursor pointer to the field where the calculation formula should be run, block the numbers there, then press DELETE key followed by ENTER. However, Taxpayer is expected to keep doing re-checking of results of calculations on this tax return, especially in the field **<AUTO>** ;
6. If additional form of 1771-III, 1771-IV, 1771-V and 1771-VI are needed more because the information to be loaded is more than one page, that forms are now available in the directory (folder) . These files can be reproduced to adjust the needs in a way to copy and replace filename (rename), for example: 1770-III-1, 1771-III-2 etc;
7. **SHOW** button is used to display calculation formulas in filling this form;
8. **RESET** button is used to clean up this form from the information that has been loaded previously. After completing the income tax annual return and print it, do not forget to save to another file (Save-as and give it a name that is different from the original file), then use the **RESET** button to clear the file;
9. **HIDE** button is used to hide the calculation formulas so that it can be printed blank form if you want to do it manually filling;
10. More complete explanations about annual income tax return completion are available in softcopy version of the Income Tax Annual Guidebook included in this digital form;

ANNUAL INCOME TAX RETURN FOR CORPORATE

TAXABLE YEAR

2	0		
---	---	--	--

MINISTRY OF FINANCE OF THE REPUBLIC OF INDONESIA
DIRECTORATE GENERAL OF TAXES

ATTENTION: • FOLLOW INSTRUCTIONS
• PRINT OR TYPE WITH CAPITAL LETTER OR BLACK INK
• MARK "X" IN THE APPROPRIATE BOX

.....AMENDED RETURN

IDENTITY	T I N :	<input type="text"/>
	TAXPAYER'S NAME :	<input type="text"/>
	BUSINESS CLASIFICATION :	<input type="text"/> KLU : <input type="text"/>
	TELEPHONE NUMBER :	<input type="text"/> - <input type="text"/> FACSIMILE NO: <input type="text"/> - <input type="text"/>
	ACCOUNTING PERIOD :	<input type="text"/> to <input type="text"/>
	FOREIGN DOMICILE OF HEAD OFFICE (Permanent Establishment only)	<input type="text"/>

FINANCIAL STATEMENT :	<input type="checkbox"/> AUDITED <input type="checkbox"/> AUDIT OPINION <input type="checkbox"/> UNAUDITED
NAME OF PUBLIC ACCOUNTANT FIRM :	<input type="text"/>
T I N OF PUBLIC ACCOUNTANT FIRM :	<input type="text"/>
NAME OF CPA :	<input type="text"/>
T I N OF CPA :	<input type="text"/>
NAME OF TAX CONSULTANT FIRM :	<input type="text"/>
T I N OF TAX CONSULTANT FIRM :	<input type="text"/>
NAME OF TAX CONSULTANT :	<input type="text"/>
T I N OF TAX CONSULTANT :	<input type="text"/>

		(1)	(2)	(3)
		IDR*		
A. TAXABLE INCOME	1. FISCAL NET INCOME (Copy from Form 1771-I line 8 column 3)	1		
	2. FISCAL LOSS CARRY FORWARD (Copy from Special Attachment 2A Total of column 8)	2		
	3. TAXABLE INCOME (1-2)	3		
B. INCOME TAX DUE	4. INCOME TAX DUE (Choose one of these Rates according to Taxpayer criteria. See Instructions)			
	a. <input type="checkbox"/> Tax Rate Article 17 paragraph (1) letter b X line 3	4		
	b. <input type="checkbox"/> Tax Rate Article 17 paragraph (2b) X line 3			
	c. <input type="checkbox"/> Tax Rate Article 31E paragraph (1) (See Instructions)			
	5. ADJUSTMENT FOR FOREIGN TAX CREDIT REFUNDED THAT HAD BEEN CREDITED IN THE PREVIOUS YEAR'S RETURN (Income Tax Art. 24)	5		
	6. TOTAL TAX DUE (4 + 5)	6		
C. TAX CREDITS	7. INCOME TAX BORNED BY THE GOVERNMENT (Foreign Aid Project) ..	7		
	8. a. DOMESTIC TAX CREDIT (Copy from Form 1771-III Total of column 6)	8a		
	b. FOREIGN TAX CREDIT (Copy from Special Attachment 7A Total of column 8)	8b		
	c. TOTAL (8a + 8b)	8c		
	9. a. <input type="checkbox"/> TAX DO AFTER CREDIT b. <input type="checkbox"/> TAX OVERLY WITHHELD (6 - 7 - 8c) ...	9		
	10. PREPAID TAX:			
	a. MONTHLY INSTALLMENT TAX ARTICLE 25.....	10a		
	b. NOTICE OF TAX COLLECTION (Principal only)	10b		
	c. TOTAL (10a + 10b)	10c		
	11. a. <input type="checkbox"/> UNDERPAID TAX (INCOME TAX ARTICLE 29) b. <input type="checkbox"/> OVERPAID TAX (INCOME TAX ARTICLE 28A) (9 - 10c) ..	11		
12. UNDERPAID TAX ON NUMBER 11.a SETTLED ON		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13. OVERPAID AMOUNT STATED IN 11.b WOULD BE:				
a. <input type="checkbox"/> REFUNDED				
b. <input type="checkbox"/> COMPENSATED WITH OUTSTANDING TAX PAYABLE				
Refund for a Taxpayer with Certain Criteria only: <input type="checkbox"/> Preliminary Refund (Tax Law on Article 17C or 17D)				

			IDR
(1)	(2)	(3)	(3)
E. MONTHLY INSTALLMENT OF ART. 25 FOR CURRENT YEAR	14. a. INCOME BASE FOR CALCULATION OF MONTHLY TAX INSTALLMENT.....	14a	
	b. FISCAL LOSS CARRY FORWARD: (From Special Attachment 2A Total of Column 9)	14b	
	c. TAXABLE INCOME (14a – 14b)	14c	
	d. TAX DUE..... (Tax Rate from Part B line 4 X 14c)	14d	
	e. WITHHOLDING TAX PAID BASED ON NUMBER 14a	14e	
	f. INCOME TAX MUST BE PAID (14d – 14e)	14f	
	g. INCOME TAX ARTICLE 25 : (1/12 X 14f)	14g	
F. FINAL TAX AND NON-TAXABLE INCOME	15 a. FINAL TAX : (From Form 1771-IV Total Part A Column 5)	15a	
	b. NON-TAXABLE INCOME: GROSS INCOME (From Form 1771-IV Total Part B of Column 3)	15b	
G. STATEMENT OF TRANSACTION IN RELATED PARTIES	16 a. <input type="checkbox"/> There is a Transaction in Related Parties and/or with Tax Haven Country Resident (Compulsory to submit Special Attachment 3A, 3A-1, and 3A-2 Manual Book of Annual Return)*		
	b. <input type="checkbox"/> There is not a Transaction in Related Parties and/or with Tax Haven Country Resident.		
H. ATTACHMENTS	17 OTHER THAN FORM OF 1771-I, 1771-II, 1771-III, 1771-IV, 1771-V, AND 1771-VI WITH THIS ALSO ATTACHED:		
	a. <input type="checkbox"/> THIRD COPY OF TAX PAYMENT RECEIPT OF INCOME TAX ARTICLE 29		
	b. <input type="checkbox"/> FINANCIAL STATEMENTS		
	c. <input type="checkbox"/> TRANSCRIPT OF CITATION OF ELEMENTS FROM FINANCIAL STATEMENT (Special Attachment 8A-1 / 8A-2 / 8A-3 / 8A-4 / 8A-5 / 8A-6 / 8A-7 / 8A-8)*		
	d. <input type="checkbox"/> DEPRECIATION AND AMORTIZATION TABLES (Special Attachment 1A of Annual Income Tax Return Manual)*		
	e. <input type="checkbox"/> CALCULATION OF FISCAL LOSS CARRY FORWARD (Special Attachment 2A of Income Tax Return Manual)*		
	f. <input type="checkbox"/> INVESTMENT FACILITIES PROVIDED (Special Attachment 4A of the Income Tax Return Manual)		
	g. <input type="checkbox"/> LIST OF MAJOR BRANCHES (Special Attachment 5A of the Income Tax Return Manual)		
	h. <input type="checkbox"/> THIRD COPY OF PAYMENT RECEIPT OF INCOME TAX ARTICLE 26 PARAGRAPH (4) (For Permanent Establishment only)		
	i. <input type="checkbox"/> CALCULATION OF INCOME TAX ART. 26 PARAGRAPH (4) (Permanent Establishment only) (Special Attachment 6A of Income Tax Return Manual)*		
	j. <input type="checkbox"/> FOREIGN TAX CREDITS (Special Attachment 7A Income Tax Return Manual)*		
	k. <input type="checkbox"/> POWER OF ATTORNEY (If needed)		
	l. <input type="checkbox"/> _____		
m. <input type="checkbox"/> _____			
n. <input type="checkbox"/> _____			
* All Attachment above can be downloaded on website http://www.pajak.go.id . or take it at the nearest Tax Office.			
DECLARATION			
Understanding All The Sanctions Provided by The Law and Regulations, I Hereby Declare that The Information Stated in this Return, Including All Attachments Provided, are True, Complete, Clear, and Under No Circumstances Whatsoever.			
a. <input type="checkbox"/> TAXPAYER	b. <input type="checkbox"/> AUTHORIZED REPRESENTATIVE	c. _____, _____, _____	d. <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>
		(Place)	date month year
SIGNATURE AND COMPANY SEAL:			
FULL NAME MANAGEMENT / REPRESENTATIVE :		e. <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	
T I N :		f. <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>	

PETUNJUK UMUM PENGISIAN FORMULIR DIGITAL SPT 1771

1. Format SPT ini telah sesuai dengan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor Per-34/PJ/2010 Tentang Bentuk Formulir Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Wajib Pajak Orang Pribadi Dan Wajib Pajak Badan Beserta Petunjuk Pengisiannya dan hanya dapat digunakan untuk pengisian SPT Tahun Pajak 2010 dan seterusnya.
2. SPT hasil pencetakan ini wajib ditanda tangani dan tidak boleh dilipat atau kusut. Untuk pencetakan gunakan hanya kertas HVS berukuran:
 - ✓ Folio/Government Legal (8,5 x 13 inch)
 - ✓ Berat minimal 70 gr
3. SPT Digital ini dapat dibuka dan diisi dengan aplikasi Adobe Reader versi 8 ke atas atau aplikasi pdf reader sejenis dan lakukan pengisian dengan mengklik Field yang akan diisi. Untuk mengetahui Field yang dapat diisi silahkan klik pada menu HIGHLIGHT FIELDS yang terletak pada bagian kanan atas. Sementara untuk aplikasi Adobe Reader telah disertakan dalam CD atau dapat di unduh sendiri oleh Wajib Pajak secara gratis di internet;
4. Isilah dari lampiran-lampirannya terlebih dahulu. Rumus-rumus penjumlahan, pengurangan, kaitan dengan bagian tertentu dan lainnya telah tersedia pada form ini, sehingga WP tidak perlu melakukan penghitungan kembali;
5. Tanda **<AUTO>** menunjukkan hasil perhitungan otomatis. Ada kalanya perhitungan otomatis ini terlambat melakukan eksekusi, untuk memastikan telah berjalan dengan baik, arahkan kursor penunjuk ke sel di mana rumus perhitungan seharusnya berjalan, blok angka yang ada, selanjutnya tekan tombol DELETE dilanjutkan dengan ENTER. Namun demikian Wajib Pajak diharapkan tetap melakukan pengecekan ulang atas hasil perhitungan pada SPT ini terutama pada field **<AUTO>**;
6. Jika formulir Lampiran 1771-III, 1771-IV, 1771-V dan 1771-VI diperlukan lebih banyak lagi karena data yang akan diisikan lebih dari 1 (satu) halaman, didalam direktori (folder) SPT ini telah tersedia file dimaksud. File-file tersebut dapat diperbanyak dengan cara di-copy dan diganti nama filenya (rename), (mis. 1771-III-1, 1771-III-2 dst) sesuaikan dengan kebutuhan;
7. Tombol **SHOW** digunakan untuk menampilkan rumus-rumus perhitungan dalam pengisian SPT secara digital;
8. Tombol **RESET** digunakan untuk membersihkan file pdf ini dari data yang telah diisikan sebelumnya. Setelah selesai mengisi SPT dan mencetaknya, jangan lupa simpan ke file lain (Save-as dan beri nama yang berbeda dengan file semula), kemudian gunakan tombol **RESET** untuk membersihkan file;
9. Tombol **HIDE** digunakan untuk menyembunyikan rumus-rumus perhitungan sehingga Formulir ini dapat dicetak kosong apabila ingin dilakukan pengisian secara manual;
10. Penjelasan lebih lengkap mengenai pengisian SPT Tahunan silahkan baca Buku Petunjuk Pengisian SPT Tahunan yang bentuk softcopy-nya disertakan dalam SPT digital ini;

SPT TAHUNAN
PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN

PERHATIAN: • SEBELUM MENGISI, BACA DAHULU BUKU PETUNJUK PENGISIAN
• ISI DENGAN HURUF CETAK/DIKETIK DENGAN TINTA HITAM
• BERI TANDA "X" PADA (KOTAK PILIHAN) YANG SESUAI

TAHUN PAJAK

2 0

SPT PEMBETULAN
KE- ...

IDENTITAS	N P W P :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	NAMA WAJIB PAJAK :	<input type="text"/>									
	JENIS USAHA :	<input type="text"/>							KLU :	<input type="text"/>	
	NO. TELEPON :	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	NO. FAKS :	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>
	PERIODE PEMBUKUAN :	<input type="text"/>	s.d.	<input type="text"/>							
	NEGARA DOMISILI KANTOR PUSAT (khusus BUT) :	<input type="text"/>									

PEMBUKUAN / LAPORAN KEUANGAN :	<input type="checkbox"/> DIAUDIT	<input type="checkbox"/> OPINI AKUNTAN	<input type="checkbox"/> TIDAK DIAUDIT
NAMA KANTOR AKUNTAN PUBLIK :	<input type="text"/>		
NPWP KANTOR AKUNTAN PUBLIK :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NAMA AKUNTAN PUBLIK :	<input type="text"/>		
N P W P AKUNTAN PUBLIK :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NAMA KANTOR KONSULTAN PAJAK :	<input type="text"/>		
N P W P KANTOR KONSULTAN PAJAK :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NAMA KONSULTAN PAJAK :	<input type="text"/>		
NPWP KONSULTAN PAJAK :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*) Pengisian kolom-kolom yang berisi nilai rupiah harus tanpa nilai desimal (contoh penulisan lihat buku petunjuk hal. 3)

	(1)	(2)	(3)
A. PENGHASILAN KENA PAJAK	1.	PENGHASILAN NETO FISKAL (Diisi dari Formulir 1771-I Nomor 8 Kolom 3)	<input type="text"/>
	2.	KOMPENSASI KERUGIAN FISKAL (Diisi dari Lampiran Khusus 2A Jumlah Kolom 8)	<input type="text"/>
	3.	PENGHASILAN KENA PAJAK (1-2)	<input type="text"/>
B. PPh TERUTANG	4.	PPh TERUTANG (Pilih salah satu sesuai dengan kriteria Wajib Pajak. Untuk lebih jelasnya, lihat Buku Petunjuk Pengisian SPT) a. <input type="checkbox"/> Tarif PPh Ps. 17 Ayat (1) Huruf b X Angka 3 b. <input type="checkbox"/> Tarif PPh Ps. 17 ayat (2b) X Angka 3 c. <input type="checkbox"/> Tarif PPh Ps. 31E ayat (1) (Lihat Buku Petuniuk)	<input type="text"/>
	5.	PENGEMBALIAN / PENGURANGAN KREDIT PAJAK LUAR NEGERI (PPh Ps. 24) YANG TELAH DIPERHITUNGKAN TAHUN LALU	<input type="text"/>
	6.	JUMLAH PPh TERUTANG (4 + 5)	<input type="text"/>
	7.	PPh DITANGGUNG PEMERINTAH (Proyek Bantuan Luar Negeri)	<input type="text"/>
	8.	a. KREDIT PAJAK DALAM NEGERI (Diisi dari Formulir 1771-III Jumlah Kolom 6)	<input type="text"/>
		b. KREDIT PAJAK LUAR NEGERI (Diisi dari Lampiran Khusus 7A Jumlah Kolom 8)	<input type="text"/>
C. KREDIT PAJAK		c. JUMLAH (8a + 8b)	<input type="text"/>
	9.	a. <input type="checkbox"/> PPh YANG HARUS DIBAYAR SENDIRI b. <input type="checkbox"/> PPh YANG LEBIH DIPOTONG / DIPUNGUT (6 - 7 - 8c) ...	<input type="text"/>
	10.	PPh YANG DIBAYAR SENDIRI a. PPh Ps. 25 BULANAN	<input type="text"/>
		b. STP PPh Ps. 25 (Hanya Pokok Pajak)	<input type="text"/>
		c. JUMLAH (10a + 10b)	<input type="text"/>
	D. PPh KURANG/LEBIH BAYAR	11.	a. <input type="checkbox"/> PPh YANG KURANG DIBAYAR (PPh Ps. 29) b. <input type="checkbox"/> PPh YANG LEBIH DIBAYAR (PPh Ps. 28A) (9 - 10c)
12.		PPh YANG KURANG DIBAYAR PADA ANGKA 11.a DISETOR TANGGAL	<input type="text"/>
13.		PPh YANG LEBIH DIBAYAR PADA ANGKA 11.b MOHON : a. <input type="checkbox"/> DIRESTITUSIKAN b. <input type="checkbox"/> DIPERHITUNGKAN DENGAN UTANG PAJAK Khusus Restitusi untuk Wajib Pajak dengan Kriteria Tertentu : <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan (Pasal 17C atau Pasal 17D UU KUP)	<input type="text"/>

LAMPIRAN - I

SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN

PENGHITUNGAN PENGHASILAN NETO FISKAL

IDENTITAS	N P W P :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	NAMA WAJIB PAJAK :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	PERIODE PEMBUKUAN :	<input type="text"/>	s.d.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NO (1)	URAIAN (2)	RUPIAH (3)
1.	PENGHASILAN NETO KOMERSIAL DALAM NEGERI :	
	a. PEREDARAN USAHA	1a
	b. HARGA POKOK PENJUALAN	1b
	c. BIAYA USAHA LAINNYA	1c
	d. PENGHASILAN NETO DARI USAHA (1a - 1b - 1c)	1d
	e. PENGHASILAN DARI LUAR USAHA	1e
	f. BIAYA DARI LUAR USAHA	1f
	g. PENGHASILAN NETO DARI LUAR USAHA (1e - 1f)	1g
	h. JUMLAH (1d + 1g) :	1h
2.	PENGHASILAN NETO KOMERSIAL LUAR NEGERI (Diisi dari Lampiran Khusus 7A Kolom 5)	2
3.	JUMLAH PENGHASILAN NETO KOMERSIAL (1h + 2)	3
4.	PENGHASILAN YANG DIKENAKAN PPh FINAL DAN YANG TIDAK TERMASUK OBJEK PAJAK	4
5.	PENYESUAIAN FISKAL POSITIF :	
	a. BIAYA YANG DIBEBANKAN / DIKELUARKAN UNTUK KEPENTINGAN PEMEGANG SAHAM, SEKUTU, ATAU ANGGOTA.	5a
	b. PEMBENTUKAN ATAU PEMUPUKAN DANA CADANGAN	5b
	c. PENGGANTIAN ATAU IMBALAN PEKERJAAN ATAU JASA DALAM BENTUK NATURA DAN KENIKMATAN	5c
	d. JUMLAH YANG MELEBIHI KEWAJARAN YANG DIBAYARKAN KEPADA PEMEGANG SAHAM / PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA SEHUBUNGAN DENGAN PEKERJAAN	5d
	e. HARTA YANG DIHIBAHKAN, BANTUAN ATAU SUMBANGAN	5e
	f. PAJAK PENGHASILAN	5f
	g. GAJI YANG DIBAYARKAN KEPADA ANGGOTA PERSEKUTUAN, FIRMA ATAU CV YANG MODALNYA TIDAK TERBAGI ATAS SAHAM	5g
	h. SANKSI ADMINISTRASI	5h
	i. SELISIH PENYUSUTAN KOMERSIAL DI ATAS PENYUSUTAN FISKAL	5i
	j. SELISIH AMORTISASI KOMERSIAL DI ATAS AMORTISASI FISKAL	5j
	k. BIAYA YANG DITANGGUHKAN PENGAKUANNYA	5k
	l. PENYESUAIAN FISKAL POSITIF LAINNYA	5l
	m. JUMLAH 5a s.d. 5l :	5m
6.	PENYESUAIAN FISKAL NEGATIF :	
	a. SELISIH PENYUSUTAN KOMERSIAL DI BAWAH PENYUSUTAN FISKAL	6a
	b. SELISIH AMORTISASI KOMERSIAL DI BAWAH AMORTISASI FISKAL	6b
	c. PENGHASILAN YANG DITANGGUHKAN PENGAKUANNYA	6c
	d. PENYESUAIAN FISKAL NEGATIF LAINNYA	6d
	e. JUMLAH 6a s.d. 6d	6e
7.	FASILITAS PENANAMAN MODAL BERUPA PENGURANGAN PENGHASILAN NETO: TAHUN KE - <input type="text"/> 7a <input type="text"/> (Diisi dari Lampiran Khusus 4A Angka 5b)	7b
8.	PENGHASILAN NETO FISKAL (3 - 4 + 5m - 6e - 7b)	8

CATATAN : Pindahkan jumlah Angka 8 ke Formulir 1771 Huruf A Angka 1.

